

Seminář pro žadatele a příjemce

Zadávání a kontrola veřejných zakázek

JUDr. Jan Kazda

15.3.2017



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



CENTRUM PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ
ČESKÉ REPUBLIKY

Zadávání veřejných zakázek



Zadávání veřejných zakázek - předpisy

Pravidla zadávání veřejných zakázek jsou stanovena v:

- 1) **Zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách** – nadlimitní a podlimitní VZ
- 2) Zákon č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek – účinnost od 1.10.2016
- 3) **Metodický pokyn pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2014 – 2020 (MPZ)** – veřejné zakázky malé hodnoty (ZMH), zakázky vyšší hodnoty (ZVH)
- 4) **Obecná pravidla pro žadatele a příjemce** – kapitola 5 a 6 – další pravidla stanovená poskytovatelem dotace

Základní zásady zadávání zakázek

Pokud příjemce podpory realizuje projekt prostřednictvím zakázky na dodání zboží, poskytnutí služeb nebo provedení stavebních prací, je povinen řídit se

- **principy transparentnosti, rovného zacházení a nediskriminace,**
- **a dále pak principy hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti (tzv. 3E) podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole.**



MPZ – předpokládaná hodnota a cena zakázky

Předpokládaná hodnota zakázky a nabídková cena uchazeče, s níž má být nebo byla uzavřena smlouva dle bodu 8.4.1 MPZ **musí odpovídat cenám v místě a čase obvyklým.**

Platí i pro přímé objednávky či nákupy!

Stanovení předpokládané hodnoty se řídí principy uvedenými v bodě 6.5. MPZ.

MPZ – výše předpokládané hodnoty VZ

- Zakázka malé hodnoty (ZMH)
 - předpokládaná hodnota nedosáhne 2.000.000,- Kč bez DPH v případě zakázky na dodávky a/nebo služby a 6.000.000, Kč v případě stavebních prací
- Zakázka vyšší hodnoty (ZVH)
 - předpokládaná hodnota činí nejméně 2.000.000,- Kč bez DPH a 6.000.000, Kč v případě stavebních prací

MPZ – veřejný + dotovaný zadavatel

MPZ stanoví pro veřejného a dotovaného zadavatele při zadávání ZMH následující limity:

- méně než 400.000,- bez DPH = ZMH, nespadající pod pravidla MPZ, lze realizovat přímý nákup nebo objednávku
- od 400.000,- bez DPH do 2 mil bez DPH (6 mil - st. práce) = ZMH dle MPZ, nutné soutěžit postupem dle MPZ (zejm. kapitola 7)
- od 2 mil bez DPH (6 mil - st. práce) = postup dle Zákona 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách

Výše uvedené limity se vztahují k předpokládané hodnotě VZ



MPZ – sektorový zadavatel

Předpokládaná hodnota zakázky malé hodnoty činí méně než 400 000 Kč bez DPH

- Ize realizovat přímý nákup nebo objednávku

Předpokládaná hodnota činí nejméně 400 000 Kč bez DPH a nedosahuje limitu podlimitní veřejné zakázky

- Postupuje podle MPZ (zakázka malé hodnoty)

Předpokládaná hodnota dosahuje limitu podlimitní veřejné zakázky

- Postupuje podle MPZ (zakázka vyšší hodnoty)

Nadlimitní veřejné zakázky zadává podle ZVZ

MPZ – („soukromý“) zadavatel

Soukromá osoba, která není zadavatelem podle ZVZ - dotace poskytovaná na zadávanou zakázku není vyšší než 50 % a není vyšší než 200.000.000,- Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota činí méně než 500.000,- Kč bez DPH

- lze realizovat přímý nákup nebo objednávku

Předpokládaná hodnota činí nejméně 500.000,- Kč bez DPH a nedosahuje limitu podlimitní veřejné zakázky

- Postupuje podle MPZ (zakázka malé hodnoty)

Předpokládaná hodnota dosahuje limitu podlimitní veřejné zakázky

- Postupuje podle MPZ (zakázka vyšší hodnoty), a to i v případě nadlimitních VZ

MPZ – věcné členění předmětu zakázky

Shodné jako v ZVZ:

- zakázky na dodávky
- zakázky na služby
- zakázky na stavební práce



MPZ – vymezení předmětu zakázky

Zadavatel stanoví předmět jedné zakázky tak, aby předmětem jedné zakázky byla:

- všechna obdobná a spolu související plnění
 - související plnění jsou ta, která spolu **místně, věcně a časově** souvisí
- všechna plnění, tvořící **jeden funkční celek**
- u dodávek a služeb platí **pravidlo účetního období**

Shodná pravidla jako v ZVZ:

- povinnost stanovit předmět zakázky v souladu se základními zásadami a v souladu s §13
- zákaz neoprávněného dělení předmětu zakázky
- zákaz diskriminačního slučování předmětu zakázky
- zákaz značkové specifikace

MPZ – procesní postup

Zadavatel může zadat zakázku:

1. v otevřené výzvě *nebo*
2. na elektronickém tržišti *nebo*
3. v uzavřené výzvě **(platí pouze pro zakázky malé hodnoty)**



MPZ – otevřená výzva

Oznámení výběrového řízení uveřejní zadavatel po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídek:

- na profilu zadavatele, *nebo*
- ve věstníku veřejných zakázek *nebo*
- webových stránkách příslušného Programu (*pro IROP není tato možnost k dispozici*)



MPZ – e-tržiště

Pokud zadavatel zadává na elektronickém tržišti, zadává podle pravidel elektronického tržiště.

- **v takovém případě se ustanovení upravující zadávání zakázek tohoto MPZ nepoužijí (vyjma základních zásad)**

MPZ – uzavřená výzva

- **pouze v případě zakázek malé hodnoty**
- výzva nejméně 3 zájemcům k podání nabídky
 - jedná se pouze takové zájemce, o kterých má zadavatel informace, že jsou způsobilí požadované plnění poskytnout
- prokazatelný způsob odeslání výzvy

Pozn. Zadavatel nesmí vyzývat opakovaně stejný okruh zájemců, není-li to odůvodněno předmětem plnění zakázky či jinými zvláštními okolnostmi, případně zrušením předcházejícího výběrového řízení

MPZ – lhůta pro podání nabídek

Lhůta stanovená podle tohoto MPZ (bod 7.3.2) počíná dnem, který následuje po události, jež je rozhodující pro její počátek. Rozhodnou událostí je uveřejnění oznámení o zahájení výběrového řízení/odeslání výzvy k podání nabídky.

Lhůta pro podání nabídek nesmí být kratší než:

- **10** kalendářních dnů u zakázek malé hodnoty
- **15** kalendářních u zakázek vyšší hodnoty
- **35** kalendářních v případě zakázek, jejichž předpokládaná hodnota dosáhne nejméně hodnoty nadlimitní veřejné zakázky pro sektorové zadavatele podle nařízení vlády č. 77/2008 Sb.

MPZ – další náležitosti

- **Obsah zadávacích podmínek**
- **Kvalifikace**
- **Dodatečné informace**
- **Stanovení komise**
- **Otevírání obálek**
- **Posouzení a hodnocení nabídek**
- **Uzavření smlouvy**
- **Změny uzavřené smlouvy**
- **Jednání s dodavateli**

MPZ - přílohy

- **Příloha č. 1 – Obchodní podmínky zakázek na stavební práce** (*zatím závazné, v nové revizi MPZ by mělo dojít ke změně na doporučení*)
- Příloha č. 2 - Formulář oznámení výběrového řízení – zadávací podmínky
- Příloha č. 3 - Protokol o otevírání obálek, posouzení a hodnocení nabídek
- Příloha č. 4 - Jmenování hodnotící komise/Pověření k otevírání obálek, posouzení a hodnocení nabídek

Obecná pravidla pro žadatele a příjemce – požadavky při zadávání zakázek

Povinná ustanovení smluvních podmínek:

- Označování účetních dokladů názvem a číslem projektu.
- Uvedení povinnosti dodavatele poskytovat informace a dokumentaci oprávněným orgánům do roku 2028.
- Ustanovení o archivaci dokladů do roku 2028.

Soulad předmětu VZ s obsahem projektu - nezakazuje ale přítomnost nezpůsobilých výdajů (např. servisní služby – funkční celek!)

Povinnosti příjemců v oblasti publicity se nevztahují na dokumentaci o zakázce (zadávací dokumentace, protokoly z jednání komisí apod.)“.

Kontrola zakázek v IROP



Informace o procesu konzultací/kontroly výběrových řízení

Centrum v návaznosti na fázi projektové cyklu provádí:

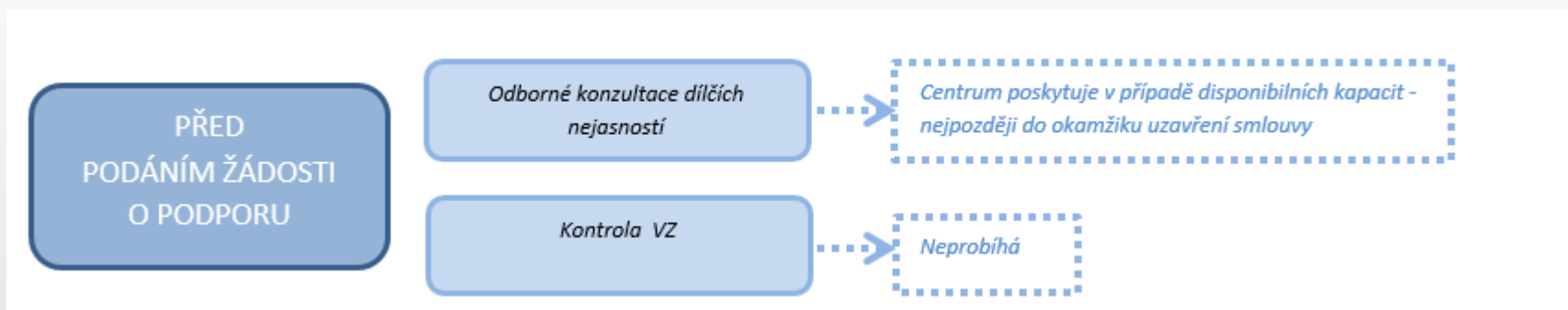
- odborné konzultace dílčích nejasností
- kontroly veřejné zakázky (VZ)

➤ Fáze projektového cyklu z pohledu VZ:

- před podáním projektové žádosti
- po podání projektové žádosti
 - před rozhodným okamžikem x před vydáním PA
 - po rozhodném okamžiku x po vydání PA

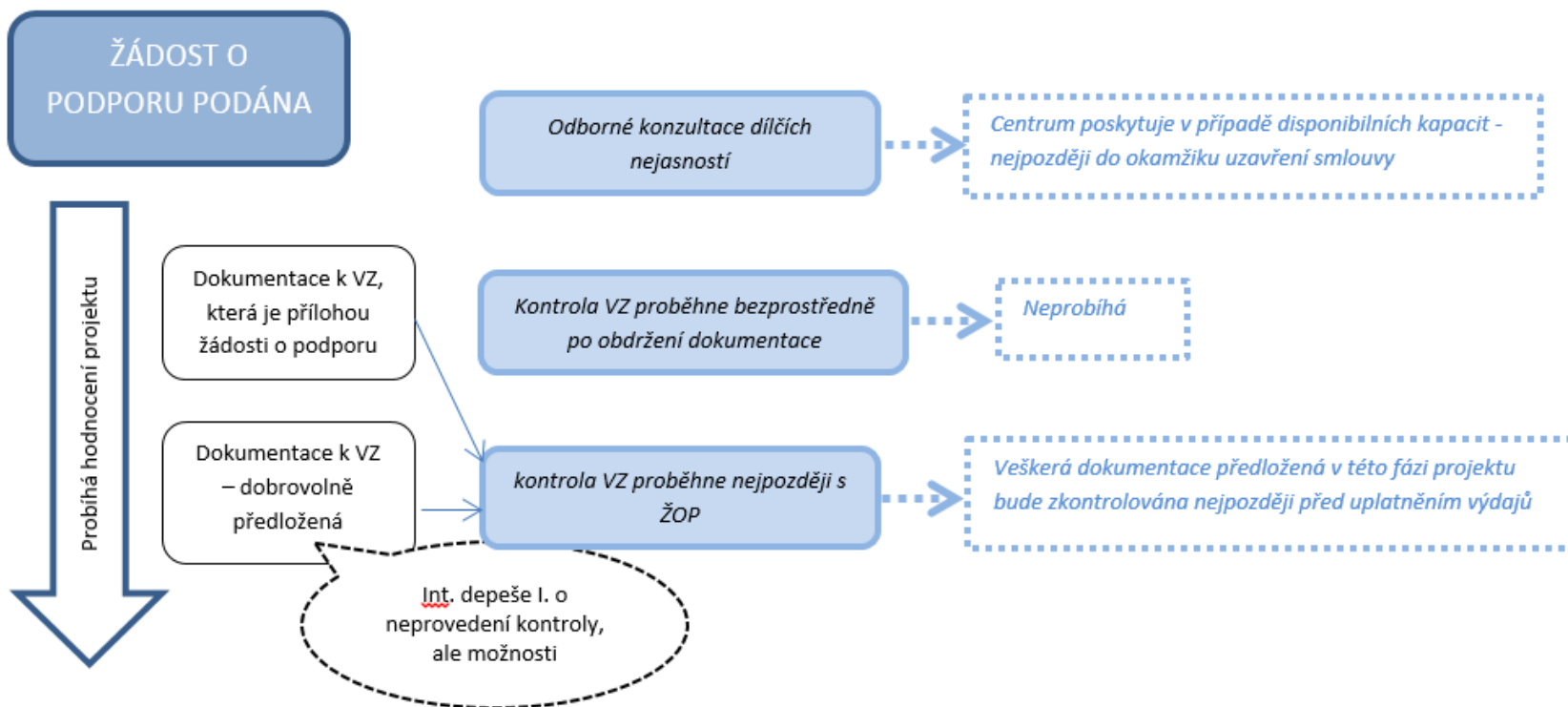
Informace o procesu konzultací/kontroly výběrových řízení

- odborné konzultace dílčích nejasností jsou poskytovány pouze v případě disponibilních kapacit Centra, a to po interním vyhodnocení významu konzultované zakázky – v případě ITI bude brán na zřetel význam těchto zakázek
- komunikace ke konzultacím probíhá prostřednictvím e-mailu



Informace o procesu konzultací/kontroly výběrových řízení

- Před „rozhodným okamžikem“ - **nebylo zasláno vyrozumění o vzniku povinnosti předkládat dokumentaci k VZ resp. nebylo vydáno rozhodnutí o poskytnutí dotace**
- komunikace ke konzultacím probíhá prostřednictvím e-mailu



Informace o procesu konzultací/kontroly výběrových řízení

- Po „rozhodném okamžiku“ - **bylo zasláno vyrozumění o vzniku povinnosti předkládat dokumentaci k VZ resp. bylo vydáno rozhodnutí o poskytnutí dotace**

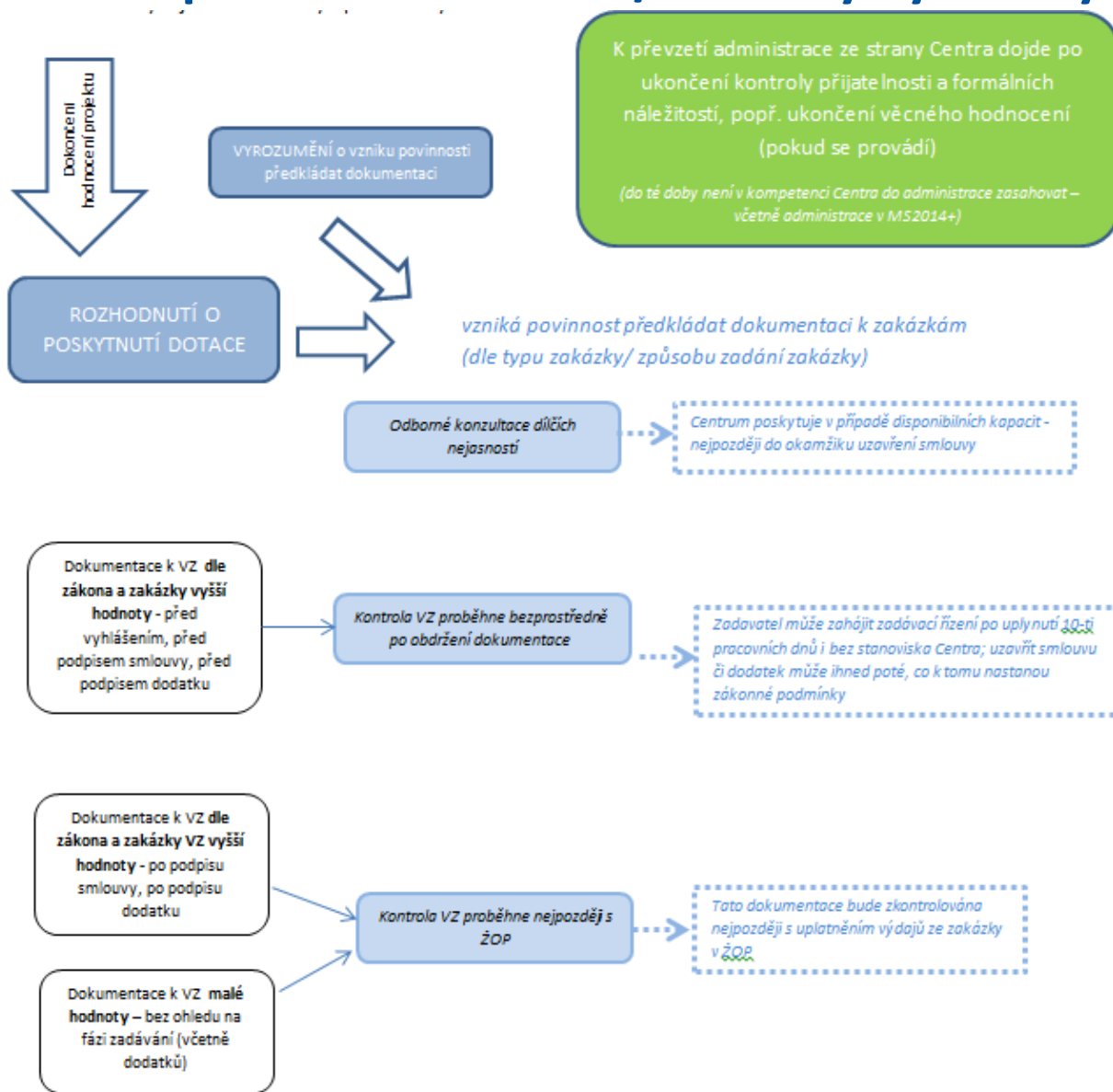
Zakázky v režimu zákona a zakázky vyšší hodnoty

- Centrum provede bezprostředně po obdržení dokumentace úplnou kontrolu zakázky před jejím zahájením a před uzavřením smlouvy
- Centrum provede kontrolu ukončených zakázek (tj. s uzavřenou smlouvou) nejpozději před proplacením první žádosti o platbu (dále také „ŽOP“), ve které jsou výdaje dané zakázky uplatňovány

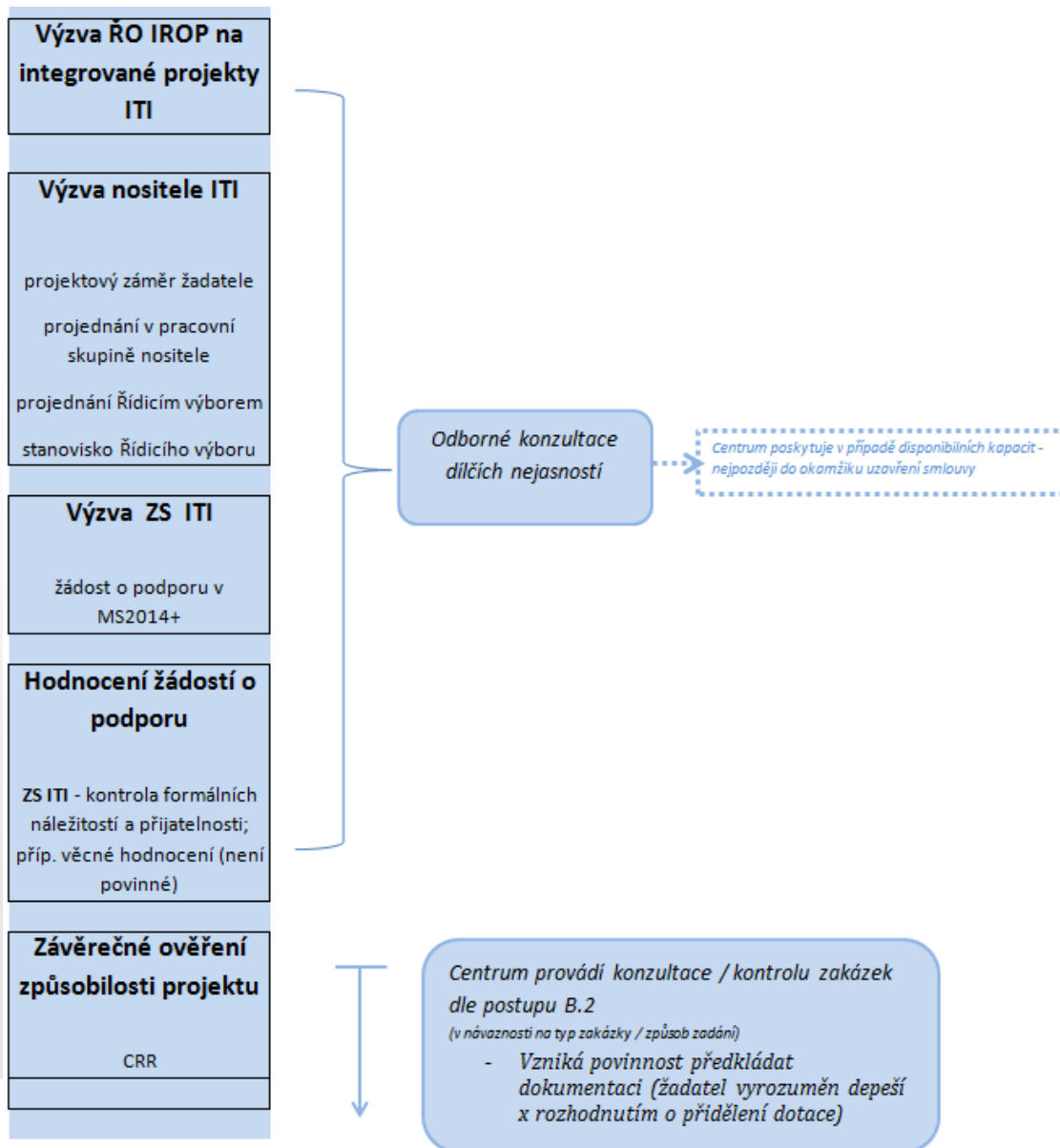
Zakázky malé hodnoty

- Centrum provede kontrolu zakázky nejpozději před proplacením první žádosti o platbu, ve které jsou výdaje dané zakázky uplatňovány

Informace o procesu konzultací/kontroly výběrových řízení



Informace o procesu konzultací/kontroly výběrových řízení



Děkuji za pozornost.

JUDr. Jan Kazda

Centrum pro regionální rozvoj České republiky

U Nákladového nádraží 3144/4, 130 00 Praha 3

tel.: +420 225 855 321

www.crr.cz

