

# SEMINÁŘ PRO ŽADATELE

## Infrastruktura pro vzdělávání – integrované projekty ITI

### ZÁVĚREČNÉ OVĚŘENÍ ZPŮSOBILOSTI A DALŠÍ ADMINISTRACE PROJEKTŮ NA CRR

Ing. Petra Juřinová

15. 3. 2017, Ostrava



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR



# Centrum pro regionální rozvoj České republiky

Státní příspěvková organizace zřízená zákonem č. 248/2000 Sb., o podpoře regionálního rozvoje, a řízená Ministerstvem pro místní rozvoj ČR

- **zprostředkující subjekt pro vybrané operační programy**
  - nyní: **Integrovaný regionální operační program (2014 - 2020)**
  - v minulosti:
    - (1998-2004) předvstupní programy (PHARE, ISPA, SAPARD)
    - (2004-2006) Společný regionální operační program, OP JPD2
    - (2007-2013) Integrovaný operační program, OP Technická pomoc
- **kontrolní subjekt pro operační programy - Cíl 2**
- **hostitelská organizace pro pracoviště Enterprise Europe Network**
  - poradenství pro malé a střední podnikatele



# Centrum pro regionální rozvoj České republiky

<http://www.crr.cz/cs/>

## Kalendář akcí:

- Krajské semináře k aktuálním výzvám

## Kontakty na zaměstnance Centra

- Kontakty po krajích
- Kontakty po výzvách

The screenshot shows the website interface for the Center for Regional Development of the Czech Republic. At the top, there is a logo for the Center and the Ministry of Regional Development of the Czech Republic. The navigation menu includes links for CRR, Kontakty (highlighted with a red circle), Média, IROP, IOP, OPTP, Cíl 3, EÚS, and Podpora podnikání. The main content area features a sidebar with links for Novinky, O nás, Úřední deska/Volná místa, Výběrová řízení, and Kalendář akcí (highlighted with a red circle). The main content area has a banner for IROP (Podpořte rozvoj vašeho kraje s programem IROP) and Pobočky (Najděte odborníky ve vašem kraji). Below the banner, there is a section for Novinky with three articles: 27.1.2017 Interreg V-A Česká republika – Polsko zve na školení pro žadatele, 26.1.2017 Vyšlo čtvrté číslo Zpravodaje IROP, and 24.1.2017 ŘO IROP zveřejňuje přehled podaných žádostí o podporu v 31. výzvě IROP "Zvýšení kvality návazné péče".

# Integrovaný regionální operační program

Informace o IROP a výzvách lze nalézt na webových stránkách:  
<http://www.dotaceu.cz/cs/Microsites/IROP/Uvodni-strana>

The screenshot shows the homepage of the Integrated Regional Operational Program (IROP) website. At the top, there is the European Union flag and the text "EVROPSKÁ UNIE Evropský fond pro regionální rozvoj Integrovaný regionální operační program". A search bar with the text "Vyhledat" is also present.

The main navigation menu includes: ŽADATEL A PŘÍJEMCE, MÉDIA, VEŘEJNOST, and UŽITEČNÉ ODKAZY. Below this, there are sub-menus for each category, such as "Výzvy v IROP", "Tiskové zprávy", "Představujeme IROP", and "Kontakty".

A secondary navigation bar lists various policy areas: Silnice, Doprava, IZS, Sociální integrace, Sociální podnikání, Zdravotnictví, Vzdělávání, Zateplování, Kultura, eGovernment, Územní rozvoj, CLLD.

The "AKCE" section features a calendar for August 2016 with a legend: green for seminars/conferences, red for calls, blue for the end of calls, and yellow for more records.

The "Aktuality" section contains several news items:

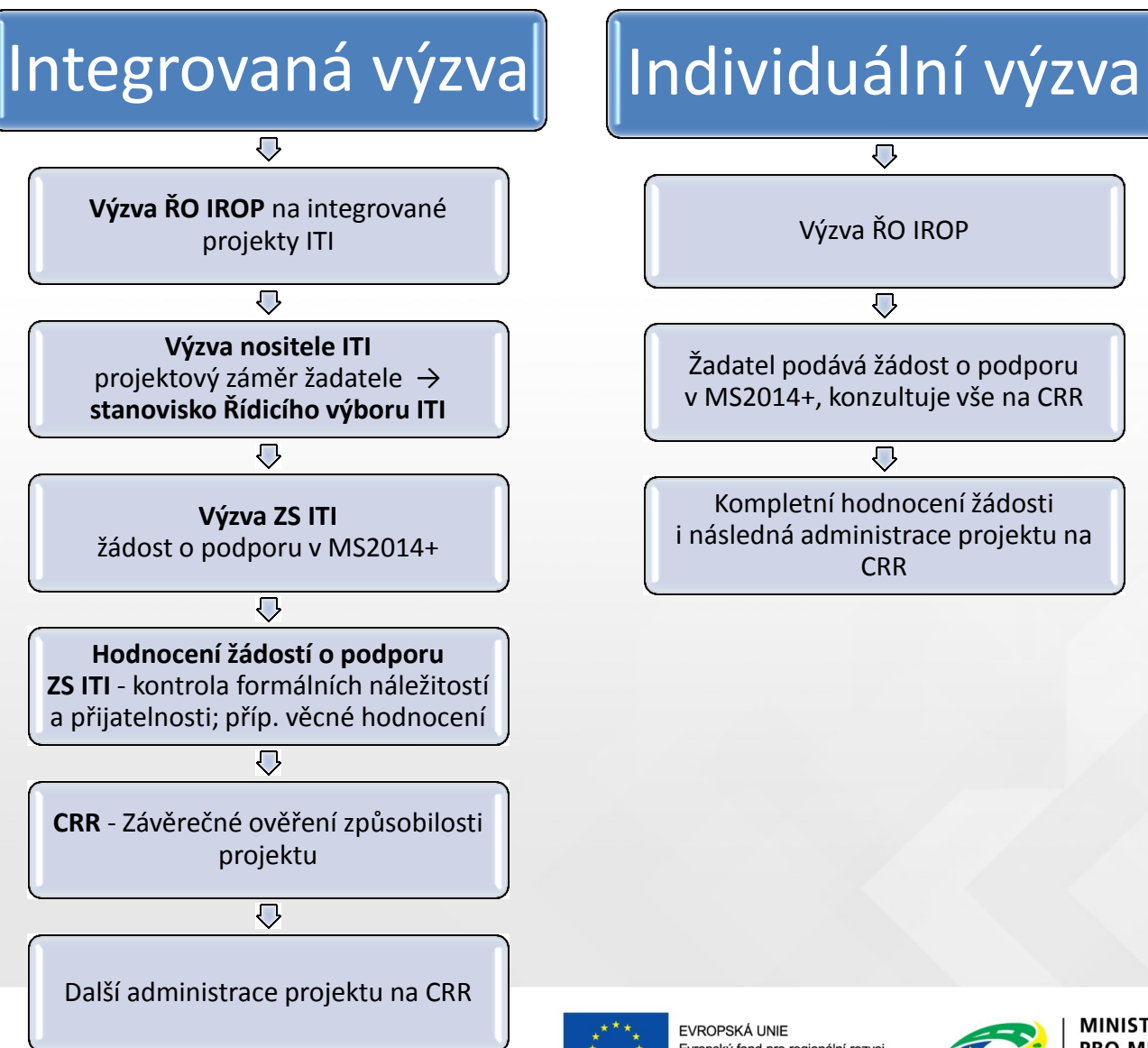
- Pozvánka na seminář pro žadatele k 49. výzvě "Deinstitucionalizace sociálních služeb za účelem sociálního začleňování II."** IROP - Praha, 7. 9. 2016
- 25.08.2016:** Seminář pro žadatele k 49. výzvě "Deinstitucionalizace sociálních služeb za účelem sociálního začleňování II." IROP v Praze ve středu 7. září 2016.
- Ministryně Šlechtová: 1,5 miliard korun z IROP přiblíží sociální služby klientům**
- 25.08.2016:** Ministerstvo pro místní rozvoj vyhláší další z řady výzev k předkládání projektů v Integrovaném regionálním operačním programu (IROP). Výzva je zaměřena na přeměnu velkých útavů sociálních služeb do menších ...
- Památky, muzea a knihovny se dočkají podpory. MMR pošle z IROP přes miliardu na rozvoj kulturního dědictví**
- 23.08.2016:** Ministerstvo pro místní rozvoj vyhlásilo z Integrovaného regionálního operačního programu výzvu k předkládání projektů, které spadají pod integrované územní investice (dále jen „ITI“). Týká se zefektivnění prezentace ...

On the right side, there are images of a building and a poster for "VÝZVY IROP - ZDE -" with the logo of the Ministry of Regional Development of the Czech Republic.

At the bottom, there are sections for "NEJČASTĚJI HLEDANÉ VÝRAZY" (most searched terms) and "NEJSTAHOVANĚJŠÍ DOKUMENTY" (most downloaded documents), including "Obecná pravidla pro žadatele a příjemce k 1.7.2016" and "Harmonogram výzev 2016 k 22.7.2016".



# Individuální vs. integrovaná výzva/projekt



# Závěrečné ověření způsobilosti (ZOZ)

- Provádí CRR u integrovaných projektů, které ZS ITI doporučí k financování.
- Provedeno do 24 pracovních dnů od schválení projektů ZS ITI.
- Eliminační kritéria (vždy odpověď „ANO“ x „NE“)
- **Rozdělení kritérií na NAPRAVITELNÁ X NENAPRAVITELNÁ**
  - **V případě nesplnění alespoň jednoho kritéria s příznakem Nenapravitelné je žádost o podporu vyloučena z dalšího procesu hodnocení. U projektu pak neprobíhá hodnocení dalších napravitelných kritérií.**
  - **V případě nesplnění jakéhokoliv Napravitelného kritéria přijatelnosti a formálních náležitostí lze žadatele vyzvat k doplnění (max. 2x), stanovená lhůta pro doplnění je 5 pracovních dnů.**
    - Výzva k doplnění odeslaná formou depeše v MS2014+.
    - Datum odeslání depeše = datum doručení.



# Nenapravitelná kritéria ZOZ

(SŠ/VOŠ, ZŠ v integrovaných projektech)

## Projekt je v souladu s pravidly veřejné podpory:

- Podpořeny budou projekty nezakládající veřejnou podporu ve smyslu článku 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie.
- **Vybudovaná infrastruktura může být využívána na vedlejší, hospodářskou činnost, pokud nepřesáhne 15 % roční kapacity podpořené infrastruktury**, nejenom jako funkčního celku, ale i dílčích výstupů projektu (např. učebna, pořízení vybavení). Tuto skutečnost je žadatel povinen v žádosti popsat a následně prokazovat v době udržitelnosti. Při překročení tohoto limitu se žadatel vystavuje riziku nedovolené veřejné podpory.

# Napravitelná kritéria ZOZ

(SŠ/VOŠ, ZŠ v integrovaných projektech)

## Výsledky projektu jsou udržitelné:

- V kap. 13 Studie proveditelnosti je popsáno, že bude zajištěna řádná péče o výstupy projektu v době udržitelnosti.

## Výdaje na stavbu a vybavení v rozpočtu projektu odpovídají tržním cenám:

- Ve Studii proveditelnosti v kap. 10 je podrobně uvedeno, jakým způsobem žadatel dokládá/popisuje stanovení ceny do rozpočtu projektu.
  - Stanovení ceny do rozpočtu dle položkového rozpočtu stavby a průzkumu trhu (u vybavení, které není součástí stavebního rozpočtu).
  - Způsob stanovení cen do rozpočtu na základě výsledku stanovení předpokládané hodnoty zakázky.
  - Způsob stanovení cen do rozpočtu na základě ukončené zakázky.



# Napravitelná kritéria ZOZ

(SŠ/VOŠ, ZŠ v integrovaných projektech)

**Minimálně 85 % způsobilých výdajů projektu je zaměřeno na hlavní aktivity projektu.**

**V hodnocení eCBA/finanční analýze projekt dosáhne minimálně stanovené hodnoty ukazatelů:**

- Pro projekty s CZV < 5 mil. Kč je kritérium NR.
- U projektů s CZV > 5 mil. Kč → Je sledována čistá současná hodnota v rámci Návratnosti investice pro finanční analýzu (ukazatel FNPV\_FA)
  - Kritérium je splněno, pokud je finanční čistá současná hodnota < 0.
- Údaje jsou dostupné z CBA, která je součástí MS2014+.
- V modulu CBA je vyplňována pouze jedna CBA, tzv. standardní CBA (na úvodní stránce bude u checkboxu „veřejná podpora“ uveden křížek).

# Napravitelná kritéria ZOZ

(SŠ/VOŠ, ZŠ v integrovaných projektech)

## Projekt je v souladu s Dlouhodobým záměrem vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR na období 2015-2020:

- Žadatel ve Studii proveditelnosti (kap. 3) popíše vazbu předkládaného projektu na konkrétní (relevantní) záměry/kapitoly uvedené v Dlouhodobém záměru a jak je daná problematika v projektu řešena.

## Projekt je zaměřen alespoň na jednu z klíčových kompetencí (komunikace v cizích jazycích, technické a řemeslné obory, přírodní vědy, práce digitálními technologiemi):

- Podrobný popis vazby projektu na klíčové kompetence bude uveden ve Studii proveditelnosti (kap. 5).
- Kompetence musí být současně vyznačeny ve Strategickém rámci MAP/KAP.

# Napravitelná kritéria ZOZ

(SŠ/VOŠ, ZŠ v integrovaných projektech)

## Projekt splňuje minimální požadavky pro konektivitu školy a připojení k internetu:

- Pokud projekt nebude řešit konektivitu - kritérium vyhodnoceno jako NR.
- Minimální požadavky pro konektivitu škol jsou uvedeny v příloze č. 8 Specifických pravidel – rozdílné pro SŠ/VOŠ x ZŠ

## Kritéria pro příjem do zařízení nejsou diskriminační pro žádnou skupinu uchazečů:

- Žadatel popíše kritéria pro příjem žáků/studentů do zařízení v kap. 4 ve Studii proveditelnosti.

# Napravitelná kritéria ZOZ

(SŠ/VOŠ, ZŠ v integrovaných projektech)

**Projekt nepodporuje opatření, která vedou k diskriminaci a segregaci marginalizovaných skupin, jako jsou romské děti a žáci a další děti a žáci s potřebou podpůrných opatření (děti a žáci se zdravotním znevýhodněním a se sociálním znevýhodněním):**

- Žadatel v kapitole 4 Studie proveditelnosti uvede odpovědi na následující otázky:
  - zda není budována přípravná třída,
  - zda není budováno zařízení pro samostatně oddělené kapacity pro žáky se zdravotním postižením,
  - zda není budováno zařízení vzdělávající podle ŠVP upraveného podle potřeb podpůrných opatření pro více než 40 % žáků,
  - zda nejsou budovány třídy, oddělení nebo studijní skupiny zřízené pro žáky se zdravotním postižením v běžném zařízení.

# Ex-ante analýza rizik a ex-ante kontrola

Provádí Centrum do 11 pracovních dnů od ukončení ZOZ u integrovaných projektů ITI.

## Ověřuje se riziko:

- nedosažení výstupů a realizace projektu v předloženém harmonogramu,
- Realizace projektu po věcné a finanční stránce
- ve veřejných zakázkách,
- vzniku nezpůsobilých výdajů v rámci realizace projektu,
- dvojího financování,
- nenaplnění udržitelnosti projektu,
- podvodu a korupčního jednání,
- nevhodných a neefektivních aktivit a výdajů,
- nedovolené veřejné podpory,
- vzniku neočekávaných nebo nedovolených příjmů.

## Ex- ante kontrola

- Probíhá u projektů vybraných na základě výsledků ex-ante analýzy rizik.
- Možné krácení výdajů na základě výsledků kontroly.

# Výběr projektů a vydání právního aktu

**Výběr projektů provádí ŘO IROP na základě výsledků hodnocení provedeného Centrem**

## **Podkladem pro výběr je:**

- zápis, podepsaný ředitelem Centra, který deklaruje, že hodnocení a kontroly projektů proběhly podle stanovených postupů,
- seznam všech projektů, které prošly hodnocením, s rozdělením na projekty doporučené a nedoporučené k financování,
- seznam náhradních projektů.
  
- Ve fázi výběru projektů není možné měnit hodnocení žádostí o podporu!
- Počet podpořených projektů je limitován výší alokace na výzvu.

**Právní akt (Registrace akce a Rozhodnutí o poskytnutí dotace/Stanovení výdajů) upravuje minimálně tyto oblasti:**

- Informace o příjemci; informace o projektu; povinnosti a práva příjemce; povinnosti a práva ŘO IROP; sankce za neplnění povinností.

# Žádost o přezkum výsledku hodnocení

**Žadatel může podat žádost o přezkum hodnocení v každé části hodnocení žádosti, ve které neuspěl:**

- po kontrole přijatelnosti a formálních náležitostí,
- po věcném hodnocení.

**Podává se do 15 kalendářních dnů ode dne doručení výsledku, a to:**

- elektronicky v MS2014+ (viz příloha č. 19 Obecných pravidel),
- písemně prostřednictvím formuláře uvedeného na webových stránkách [www.dotaceeu.cz](http://www.dotaceeu.cz) na adresu CRR.

**Přezkumné řízení provádí ŘO IROP:**

- do 30 kalendářních dnů od doručení žádosti o přezkum (ve složitějších případech do 60 pracovních dnů).

**Na základě výsledku přezkumného řízení:**

- žádost postoupí do další fáze hodnocení,
- žádost je vrácena k opravnému hodnocení.



# Změny v projektech

## Může iniciovat žadatel/příjemce, Centrum, ŘO IROP

- Oznámení provádí žadatel/příjemce prostřednictvím MS2014+ na záložce Žádost o změnu.
- Pokud je iniciátorem změny ŘO IROP nebo Centrum informují příjemce depeší o zahájení změnového řízení.
- ŘO IROP a Centrum zahájí změnové řízení v případě, že změna projektu bude v zájmu příjemce nebo po zjištění formální chyby.
- Neplánované změny je příjemce povinen oznámit neprodleně, jakmile změna nastane.

## Druhy změn

- Změny **po schválení prvního Rozhodnutí, které nemění údaje na Rozhodnutí** – o změně rozhoduje Centrum.
- Změny **po schválení prvního Rozhodnutí, které mění údaje na Rozhodnutí** – o změně rozhoduje ŘO IROP (změny, které mají vliv na aktivity projektu, splnění účelu a cílů projektu nebo na dobu realizace projektu). ŘO IROP musí tyto změny schválit před zahájením jejich realizace.

# Změny v projektech – specifika ITI

K podstatným změnám integrovaných projektů se vyjadřuje nositel IN, který posoudí, zda navrhovaná změna není v rozporu se schválenou integrovanou strategií.

- ZS ITI prověří **vliv požadované změny na výsledky kontroly přijatelnosti a formálních náležitostí, případně věcného hodnocení**. Pokud by projekt realizací změny kritéria nesplnil, je taková změna zamítnuta.



Vzor „Vyjádření ke změně integrovaného projektu“ je uvedený v příloze č. 31 Obecných pravidel. **Potvrzené vyjádření nositele ke změně v projektu vloží příjemce do MS2014+ jako přílohu žádosti o změnu** na záložku „Přiložené dokumenty“.

- Nositel IN, případně včetně ZS ITI, se ke změně vyjádří do 15 pracovních dnů ode dne, kdy mu žadatel/příjemce předložil Žádost o změnu.

# Monitorování realizace projektů

**Monitorování postupu projektů se uskutečňuje prostřednictvím:**

## **Zprávy o realizaci projektu („ZoR“)**

- Spolu s Průběžnou/Závěrečnou ZoR projektu předkládá příjemce také Zjednodušenou žádost o platbu (dále jen „ZŽoP“), viz kap. 18.5 Obecných pravidel.

## **Zprávy o udržitelnosti projektu („ZoU“)**

- Zprávy příjemce podává elektronicky v MS2014+
- Další zprávy je možné podat až po schválení předchozích zpráv
- Zprávu nelze podat před uzavřením změnového řízení, jeli v projektu řešeno
- Centrum provádí kontrolu formálních náležitostí a věcného obsahu zpráv a administrativní ověření

# Publicita projektu

- Pravidla publicity upravuje kapitola 13 Obecných pravidel pro žadatele a příjemce.

## Povinné informační a propagační nástroje

- 1. Internetové stránky** - stručný popis projektu, jeho cíle a výsledky a informace, že je na projekt poskytována finanční podpora z EU. Na internetových stránkách musí být umístěna loga IROP a MMR ČR.
- 2. Dočasný billboard** – po dobu realizace projektů financujících dopravní infrastrukturu, stavební práce nebo datovou infrastrukturu, jejichž celková výše podpory přesahuje 500 000 EUR, na dočasném billboardu musí být uveden název a hlavní cíl projektu. Povinný min. rozměr billboardu je 2,1 x 2,2 m.
- 3. Informační plakát v sídle žadatele** (min. A3) – ve všech ostatních případech příjemce umístí plakát po zahájení realizace projektu na viditelném místě v místě realizace projektu. Pokud příjemce realizuje více projektů souběžně v jednom místě z jednoho programu, je možné pro všechny projekty využít jeden plakát o min. velikosti A3. Pokud nelze umístit plakát v místě realizace projektu, umístí jej příjemce ve svém hlavním sídle. Na plakátu musí být uveden název projektu, hlavní cíl projektu a výše podpory z EU v Kč, uvedená v právním aktu.

# Publicita projektu

4. Nejpozději do tří měsíců po dokončení realizace projektu vystaví příjemce v místě jeho realizace **stálou pamětní desku**. Stálá pamětní deska musí být v místě viditelném pro veřejnost. Povinnost platí pro každý projekt, který splňuje obě následující kritéria:

- celková výše podpory projektu přesahuje 500 000 EUR;
- projekt spočíval v nákupu hmotného majetku nebo ve financování dopravní infrastruktury, stavebních prací či datové infrastruktury.

Stálá pamětní deska musí být vyrobena z odolného a trvalého materiálu. Její minimální velikost je 0,3 x 0,4 m. Musí na ní být uveden název a hlavní cíl projektu. Pokud nelze umístit stálou pamětní desku v místě realizace projektu, umístí ji příjemce ve svém hlavním sídle. Umístění plakátů, billboardů nebo stálých pamětních desek na pobočkách není vyžadováno.

**Náklady na povinné informační a propagační nástroje jsou způsobilými výdaji projektu a musí být uvedeny v rozpočtu projektu.**

**Nepovinná publicita není způsobilým výdajem.**

Příjemce je povinen uchovat doklady související s informačními a propagačními nástroji pro potřeby kontroly.

# Děkuji Vám za pozornost!

Konzultace pro Moravskoslezský kraj:

**Ing. Petra Juřinová**

vedoucí oddělení realizace

územní odbor IROP pro Moravskoslezský kraj

e-mail: [petra.jurinova@crr.cz](mailto:petra.jurinova@crr.cz)

telefon: 597 570 957

