



# SEMINÁŘ PRO ŽADATELE

## 66. výzva IROP

Aktivita:

Infrastruktura základních škol (10. výzva ZS ITI)  
Infrastruktura středních škol a vyšších odborných škol  
(11. výzva ZS ITI)

oddělení Zprostředkující subjekt ITI  
9. května 2018

# PARAMETRY 10. a 11. VÝZVY ZS ITI

## Předpokládaný časový harmonogram 10. a 11. výzvy ZS ITI

Datum a čas vyhlášení výzvy ZS ITI, zpřístupnění formuláře žádosti o podporu v MS2014+	26. 6. 2018,14:00
Datum a čas zahájení příjmu žádostí o podporu v MS2014+	25. 9. 2018,14:00
Datum a čas ukončení příjmu žádostí o podporu v MS2014+	31. 12. 2018,14:00
Datum zahájení realizace projektu	nejdříve 1. 1. 2014
Datum ukončení realizace projektu	31. 12. 2021
Časová způsobilost výdajů	1. 1. 2014 – 31. 12. 2021

Realizace projektu nesmí být ukončena před podáním žádosti o podporu do výzvy ZS ITI v MS2014+.

# PARAMETRY 10. a 11. VÝZVY ZS ITI

Celková částka dotace	<b>ZŠ: cca 200.000.000 Kč z EFRR (+ 35.294.118 Kč SR)</b> <b>SŠ: cca 200.000.000 Kč z EFRR (+ 35.294.118 Kč SR)</b>
Forma a způsob podání žádosti o podporu	<b>Elektronické podání prostřednictvím MS2014+ na adrese <a href="https://mseu.mssf.cz">https://mseu.mssf.cz</a></b>
Forma podpory	<b>Dotace, ex-post financování</b>
Druh výzvy	<b>Průběžná</b>
Minimální výše CZV	<b>500.000 Kč</b>
Maximální výše CZV	<b>30.000.000 Kč na 1 zařízení (IZO)</b>
Území realizace	<b>Území aglomerace vymezené ve schválené Strategii ITI ostravské aglomerace (příloha č. 5)</b>

# POVINNÉ PŘÍLOHY

1. Plná moc
2. Zadávací a výběrová řízení
3. Doklady o právní subjektivitě žadatele
4. Výpis z rejstříku trestů – od 21. 12. 2017 se nedokládá
5. Studie proveditelnosti
6. Doklad o prokázání právních vztahů k majetku, který je předmětem projektu
7. Územní rozhodnutí nebo územní souhlas nebo účinná veřejnoprávní smlouva nahrazující územní řízení
8. Žádost o stavební povolení nebo ohlášení, případně stavební povolení nebo souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru nebo veřejnoprávní smlouva nahrazující stavební povolení
9. Projektová dokumentace pro vydání stavebního povolení nebo pro ohlášení stavby
10. Položkový rozpočet stavby
11. Výpočet čistých jiných peněžních příjmů
12. Čestné prohlášení o skutečném majiteli

# POVINNÉ PŘÍLOHY

13. Vyjádření Řídicího výboru ITI **o souladu** projektového záměru s integrovanou strategií - přílohou Vyjádření bude projektový záměr

14. Čestné prohlášení žadatele o souladu žádosti o podporu s projektovým záměrem projednaným Řídicím výborem ITI – žadatel vyplňuje a odevzdává **přílohu č. 2 výzvy ZS ITI** ostravské aglomerace. V případě povoleného rozdílu mezi projektovým záměrem a žádostí o podporu v části indikátory je nutno v této povinné příloze popsat provedené změny.

Příloha č. 2 k vyplnění bude k dispozici ke stažení zde: <http://www.itiostravsko.cz/cs-cz/vyzvy-zs-iti/aktualni-vyzvy-zs-iti>

15. Výpis z Rejstříku škol a školských zařízení

# POVINNÉ PŘÍLOHY

Přílohy nad rámec výzvy č. 66 IROP:

16. Smlouvy o spolupráci s partnery – počet doložených smluv musí korespondovat s počtem partnerů dle Vyjádření ŘV ITI/PZ

17. Školní vzdělávací program – žadatel doloží výpis ze ŠVP (přílohu ŠVP) k prokázání integrace cizího jazyka do dalších vyučovacích předmětů



Pokud je některá povinná příloha pro žadatele nerelevantní, žadatel nahraje jako přílohu dokument, ve kterém uvede zdůvodnění nedoložení povinné přílohy.

# KRITÉRIA PRO HODNOCENÍ INTEGROVANÝCH PROJEKTŮ

## Kritéria formálních náležitostí

### všechna napravitelná

- ❖ Žádost o podporu je podána v předepsané formě.
- ❖ Žádost o podporu je podepsána oprávněným zástupcem žadatele.
- ❖ Jsou doloženy všechny povinné přílohy a obsahově splňují náležitosti požadované ve specifických pravidlech pro žadatele a příjemce a ve výzvě zprostředkujícího subjektu ITI ostravské aglomerace (dále jen ZS ITI).

# Obecná kritéria přijatelnosti

## napravitelná i **nenapravitelná**

- ❖ Projekt je svým zaměřením v souladu s cíli a podporovanými aktivitami výzvy ZS ITI ostravské aglomerace.
- ❖ Projekt je v souladu s podmínkami výzvy ZS ITI ostravské aglomerace.
- ❖ **Žadatel splňuje definici oprávněného příjemce pro příslušný specifický cíl IROP a výzvy ZS ITI ostravské aglomerace.**
- ❖ Projekt respektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů, pokud jsou výzvou ZS ITI ostravské aglomerace stanoveny.
- ❖ Projekt respektuje limity způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny.
- ❖ Projekt nemá negativní vliv na žádnou z horizontálních priorit IROP (udržitelný rozvoj, rovné příležitosti a zákaz diskriminace, rovnost mužů a žen).



# Obecná kritéria přijatelnosti

- ❖ Žadatel má zajištěnou administrativní, finanční a provozní kapacitu k realizaci a udržitelnosti projektu.
- ❖ Potřebnost realizace projektu je odůvodněná.
- ❖ **Statutární zástupce žadatele je trestně bezúhonný.**
- ❖ Žádost o podporu odpovídá projektovému záměru, ke kterému vydal své vyjádření Řídící výbor ITI ostravské aglomerace (dále jen ŘV ITI).
- ❖ **Projekt je v souladu s tematickým zaměřením Strategie ITI ostravské aglomerace, strategickým cílem a některým z jeho specifických cílů a opatření.**
- ❖ Zvolené indikátory odpovídají cílům projektu a výzvy ZS ITI ostravské aglomerace.
- ❖ **Projekt bude realizován na území ostravské aglomerace.**

# Specifická kritéria přijatelnosti

napravitelná i **nenapravitelná**

- ❖ Projekt zajistí fyzickou dostupnost a bezbariérovost vzdělávacích zařízení.
- ❖ Projekt je v souladu s akčním plánem vzdělávání.
- ❖ Projekt není zaměřen na výstavbu nové školy.

**Jen pro ZŠ:**

- ❖ Projekt nezískal podporu z Národního fondu pro podporu MŠ a ZŠ.

# Kritéria věcného hodnocení

Projekt musí v této fázi hodnocení dosáhnout minimálního počtu **21 bodů** ze 30 možných.

❖ **V projektu jsou uvedena hlavní rizika v realizační fázi i ve fázi udržitelnosti a způsoby jejich eliminace.**

**5 bodů** – V projektu jsou uvedena hlavní rizika v realizační fázi i ve fázi udržitelnosti a způsoby jejich eliminace.

**3 body** – V projektu jsou částečně uvedena hlavní rizika v realizační fázi i ve fázi udržitelnosti a způsoby jejich eliminace.

**0 bodů** – V projektu nejsou uvedena hlavní rizika v realizační fázi i ve fázi udržitelnosti a způsoby jejich eliminace.

❖ **Harmonogram realizace projektu je reálný a proveditelný.**

**5 bodů** – Harmonogram realizace projektu je reálný a proveditelný.

**3 body** – Alespoň jeden z termínů zahájení nebo ukončení fyzické realizace je nastaven reálně a proveditelně.

**0 bodů** – Harmonogram realizace projektu není reálný a proveditelný.


# Kritéria věcného hodnocení

## ❖ Požadovaná výše dotace EU odpovídá optimální nákladovosti na jednotku indikátoru: **Kapacita podporovaných zařízení péče o děti nebo vzdělávacích zařízení.**

**10 bodů** – Požadovaná výše dotace EU na 10 osob okamžité kapacity je nižší než 1,5 mil. Kč.

**5 bodů** – Požadovaná výše dotace EU na 10 osob okamžité kapacity je ve výši od 1,5 do 4 mil. Kč včetně.

**0 bodů** – Požadovaná výše dotace EU na 10 osob okamžité kapacity je vyšší než 4 mil. Kč.

 V případě předložení žádosti o podporu s indikátorem Počet podpořených vzdělávacích zařízení větším než 1 se výpočet provádí za celý projekt, tj. požadovaná výše dotace EU na projekt / kapacita veškerých v rámci projektu podpořených zařízení zjištěná prostým součtem kapacity jednotlivých zařízení \* 10 osob.

**Definice indikátoru „Kapacita podporovaných zařízení péče o děti nebo vzdělávacích zařízení“:** Maximální počet uživatelů upravované či budované infrastruktury (např. učebny), kteří ji mohou využívat v jednom časovém okamžiku. Za uživatele jsou považováni pouze žáci a studenti (nikoli učitelé či rodiče). V případě, že projekt řeší bezbariérovost či konektivitu celé budovy (nebo patra školy), započítává se do indikátoru okamžitá kapacita celé budovy (nebo celého patra).

Přesnou definici indikátoru a stanovení jeho hodnoty naleznete v příloze č. 3 Specifických pravidel pro žadatele a příjemce integrovaných projektů ITI k výzvě č. 66.

# Kritéria věcného hodnocení

## ❖ Výstupy z projektu budou sloužit také k mimoškolním zájmovým aktivitám dětí a mládeže v podporovaných klíčových kompetencích.

**10 bodů** – Výstupy z projektu budou sloužit i k mimoškolním zájmovým aktivitám v podporovaných klíčových kompetencích minimálně v rozsahu 1 x týdně během školního roku. Body budou uděleny v případě, pokud výstupy projektu budou sloužit k mimoškolním zájmovým aktivitám u více než 50% podpořených zařízení (včetně).

**5 bodů** – Výstupy z projektu budou sloužit i k mimoškolním zájmovým aktivitám v podporovaných klíčových kompetencích méně než 1 x týdně během školního roku. Body budou uděleny v případě, pokud výstupy projektu budou sloužit k mimoškolním zájmovým aktivitám u více než 50% podpořených zařízení (včetně).

**0 bodů** – Výstupy z projektu nebudou sloužit i k mimoškolním zájmovým aktivitám v podporovaných klíčových kompetencích. Body nebudou přiděleny v případě, pokud výstupy projektu budou sloužit k mimoškolním zájmovým aktivitám u méně než 50% podpořených zařízení.

# Kritéria věcného hodnocení



Vzhledem k minimální bodové hranici pro splnění věcného hodnocení 21 bodů nesmí žádost o podporu v žádném z posledních dvou kritériích získat 0 bodů pro úspěšné splnění věcného hodnocení.

Žádosti o podporu, které splní všechny podmínky výzvy a úspěšně projdou procesem hodnocení (kontrola formálních náležitostí a přijatelnosti, dosažení minimální bodové hranice v rámci věcného hodnocení), budou předány na Centrum pro regionální rozvoj České republiky k provedení **závěrečného ověření způsobilosti projektu** a další administraci žádosti o podporu.

# SPECIFIKA 10. A 11. VÝZVY ZS ITI

- ❖ Výdaje na rozšiřování kapacit kmenových učeben v SO ORP se SVL patří do nezpůsobilých výdajů.
- ❖ Není možné realizovat projekt pouze na budování bezbariérovosti či na zajištění vnitřní konektivity.
- ❖ Náklady na bezbariérovost nesmí přesáhnout 50 % CZV projektu.
- ❖ **ZŠ:** V rámci těchto výzev nebudou podporovány stavební úpravy kuchyněk a pořízení jejich vybavení.
- ❖ **SŠ:** V rámci klíčové kompetence technické a řemeslné obory budou vzhledem ke Strategii ITI ostravské aglomerace podporovány pouze tyto skupiny oborů: 21, 23, 26, 28 a 53 dle přílohy č. 9A Specifických pravidel ŘO.

# INFORMACE A KONTAKTY

Aktuální informace o ITI ostravské aglomerace a kontakty na ZS ITI i nositele ITI jsou k dispozici na webových stránkách

<http://www.itiostravsko.cz>

**Zprostředkující subjekt ITI** poskytne informace zejména k zajištění souladu žádosti o podporu s výzvou ZS ITI a ke kritériím ZS ITI pro hodnocení projektů.



**Centrum pro regionální rozvoj ČR - Územní odbor IROP pro Moravskoslezský kraj** poskytne informace k závěrečnému ověření způsobilosti projektu a zejména k přípravě Rozhodnutí o poskytnutí dotace a k realizaci a udržitelnosti projektu.

<http://www.crr.cz/cs/kontakty/kontakty-irop/moravskoslezsky-kraj/>

Informace o uveřejnění integrovaných výzev je dostupná rovněž na stránkách IROP:

<https://www.strukturalni-fondy.cz/cs/Microsites/IROP/Integrované-výzvy>





EVROPSKÁ UNIE  
Fond soudržnosti  
Operační program Technická pomoc



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# DĚKUJI VÁM ZA POZORNOST

**Ing. Petra Sojková**  
Odbor vnitřních věcí  
Oddělení Zprostředkující subjekt ITI  
[psojkova@ostrava.cz](mailto:psojkova@ostrava.cz)