



ZÁPIS Z 13. JEDNÁNÍ PRACOVNÍ SKUPINY PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ A PÉČE

Projekt: Místní akční plán rozvoje vzdělávání v ORP Ostrava II
reg. č. CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0009132

Místo konání: budova Nové radnice, Prokešovo nám. č. 8, Ostrava
č. dv. 207

Datum a čas: 2. 12. 2019 13:00 – 15:15 hod.

Přítomni: viz prezenční listina – příloha zápisu

Program:

1. Změny v provozu MŠ související se změnou financování od 1.1.2020
2. Nástin otázek vzhledem k pracovnímu právu. Aktuální požadavky
3. Evaluace plnění Akčního plánu rozvoje vzdělávání ORP Ostrava 2019/2020

1. Změny v provozu MŠ související se změnou financování od 1.1.2020

Členové pracovní skupiny otevřeli otázky související s provozem škol od 1.1.2020. Především byl vyzvednut bod o kapacitě třídy na stanovených 24 dětí, již bez výjimky (28). Tato informace bude předložena zřizovatelům MŠ. V zájmu zřizovatele je, aby byly poskytnuty adekvátní podmínky, což úzce souvisí s počtem dětí ve třídách. Změna financování zcela jasně tuto variantu umožňuje. Odpovědnost za vzdělávání a vytváření podmínek pro vzdělávání v souladu s aktuálními legislativními požadavky je plně v kompetenci ředitele školy.

2. Nástin otázek vzhledem k pracovnímu právu. Aktuální požadavky.

- Otázky kompetence ředitele vzhledem ke zřizovateli.
- Otázky odpovědnosti za vzdělávací proces vzhledem ke zřizovateli
- Jak postupovat v případě hrubého porušování pracovní kázně (alkohol na pracovišti – právní a etická otázka plně související s bezpečností na pracovišti a následnou spolehlivostí zaměstnance)
- Jak postupovat v případě dlužníků za vzdělávání, za stravu.

3. Evaluace plnění Akčního plánu rozvoje vzdělávání ORP Ostrava 2019/2020

Otevřeny otázky potřeb a podpory pedagogům v rámci inkluzivního vzdělávání. Pracovní skupina pro předškolní vzdělávání jednotně navrhuje vytvoření jednotlivých metodických poraděn a center pro jednotlivé oblasti vzdělávání s přidruženým depozitářem pomůcek.

Toto CENTRUM PODPORY SPOLEČNÉHO VZDĚLÁVÁNÍ (pracovní název, dále jen CPSV) by pořádalo semináře jako podporu komunikace mezi pedagogy, uvádělo příklady dobré praxe -motivační prvky, systém otevřené školy, sdružovalo by depozitář pomůcek (dle zaměření lokace v DOV, MKO....) Cílem je najít finanční zdroje v rozpočtu MSK (bude osloven p. Vermírovský)

Přílohy:

Prezenční listina

Zapsala: Bc. Natálie Kaštovská